

KOZMINSKI.EDU.PL/ADMINISTRACJA2

STUDIA PRAWNO-BIZNESOWE

NA ADMINISTRACJI

STUDIA II STOPNIA

E-ADMINISTRACJA
ZARZĄDZANIE PUBLICZNE





Biznes w Polsce znajduje się w okresie dynamicznego rozwoju. Aby sprostać zaostrzającej się konkurencji i innowacyjnym wyzwaniom, potrzebuje pracowników posiadających wiedzę o administracyjnych i prawnych aspektach prowadzenia działalności. Jeśli chcesz uczestniczyć w realizacji tych procesów, zapisz się na studia w ALK – uzyskasz unikalne kompetencje i ceniony przez pracodawców dyplom międzynarodowej uczelni.

Założeniem studiów prawno-biznesowych na administracji jest kształcenie specjalistów przygotowanych do pracy w sektorze publicznym i biznesie, w celu wykonywania zadań związanych ze stosowaniem prawa w rozwiązywaniu problemów zawodowych. Dobór zintegrowanych modułów kształcenia umożliwia uzyskanie interdyscyplinarnych kompetencji, przy zastosowaniu aktywnych metod nauczania i umożliwieniu kształtowania ścieżki dydaktycznej z uwzględnieniem zainteresowań studenta. Temu celowi służą alternatywne moduły kształcenia odpowiadające aktualnym potrzebom rynku pracy.

dr Maria Tomaszewska

Prodziekan Kolegium Zarządzania

”

Studia w Akademii Leona Koźmińskiego pozwoliły mi zdobyć wiedzę, dzięki której mogę realizować obowiązki zawodowe, ale również przydaje mi się w życiu prywatnym. Skorzystali na tym m.in. moi rodzice, którzy prowadząc własną firmę, uzyskali ode mnie wiele cennych uwag i rad. W ALK nauczyłam się skutecznego działania i otwartości myślenia, co w obecnych czasach jest niesamowicie ważne i bardzo cenione przez pracodawców. Poznałam wiele osób z różnych stron świata i dzięki temu mogłam dowiedzieć się więcej o ich kulturze czy zwyczajach. Zdecydowanie, stawiając na Akademię Leona Koźmińskiego, dokonałam najlepszego wyboru.

Iwona Wydryszek

Absolwentka kierunku



”

Studia w ALK to był wyjątkowo ważny okres w moim życiu. Poszerzyłem wiedzę i zdobyłem umiejętności, które przygotowały mnie do wykonywania złożonych zadań na kierowniczym stanowisku. Warto podkreślić, że studenci mają możliwość wzajemnej wymiany doświadczeń, przy wsparciu wykładowców znających praktyczne aspekty analizowanych zjawisk i procesów, w tym z obszaru e-administracji, podatków i ochrony danych osobowych.

Zakres tematyczny zajęć jest dopasowany do zadań wykonywanych w instytucjach publicznych i sferze biznesu, a nabyte kompetencje – w szczególności z zakresu prawa, zarządzania zasobami ludzkimi oraz zarządzania kryzysowego, wykorzystuję w pracy zawodowej, wdrażając programy z obszaru zarządzania kompetencjami. Dodatkowym i ważnym atutem kształcenia na kierunku administracja jest możliwość realizacji własnej ścieżki rozwoju umożliwiającej wybór przedmiotów, co zapewnia zdobywanie kompetencji zgodnie z własnymi zainteresowaniami.

Artur Sońta

Naczelnik Wydziału Logistyki

Główny Urząd Statystyczny

Absolwent kierunku





! INFORMACJE PODSTAWOWE	
Poziom studiów	studia drugiego stopnia
Tryb studiów	niestacjonarne (weekendowe)
Czas trwania studiów	2 lata
Uzyskany tytuł	magister
Język wykładowy	polski + konwersatorium w j. angielskim
Ilość punktów ECTS	min. 120

Moduły kształcenia do wyboru:*

- Studia prawno-biznesowe
- E-administracja
- Zarządzanie publiczne

* Moduł zostanie uruchomiony pod warunkiem zapisania się wymaganej liczby studentów.

Cel i specyfika programu

Celem studiów jest umożliwienie absolwentom zdobycia wiedzy i umiejętności, które pozwalają wypełniać obowiązki zawodowe w różnych instytucjach sektora publicznego, a także w jednostkach niepublicznych oraz podmiotach gospodarczych i organizacjach biznesowych.

Program kształcenia zapewnia rozwój umiejętności menedżerskich (takich jak krytyczna analiza, interpretacja zjawisk i procesów społecznych, ocena wpływu otoczenia na te zjawiska, przygotowanie i podejmowanie decyzji, zarządzanie zmianą), a także ogólnych (takich jak analityczne myślenie, kreatywność, rozwiązywanie problemów, praca w zespole).

Odbiorcy

Studia są skierowane do osób, które chcą pogłębić wiedzę i doskonalić umiejętności menedżerskie z zakresu administracji, zarządzania oraz stosowania prawa w sferze biznesu, a także zdobyć zaawansowane, interdyscyplinarne i nowoczesne kompetencje w obszarze wybranego zakresu.

Zakres pozyskiwanej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

W trakcie studiów student zdobywa wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne m.in. z zakresu:

- prawa publicznego i prywatnego regulującego stosunki przedsiębiorcy z pracownikami, klientami, dostawcami oraz relacje o charakterze właścicielskim z partnerami spółki, a także ochronę konkurencji i konsumentów, dystrybucji i e-handlu
- realizacji zadań i pełnienia funkcji wymagających interdyscyplinarnej wiedzy, m. in. z zakresu prawnych aspektów prowadzenia działalności gospodarczej
- ekonomicznych zasad funkcjonowania podmiotów gospodarczych i efektywnego zarządzania ich zasobami finansowymi (w tym determinantów służących podejmowaniu decyzji finansowych i kształtowaniu struktury majątkowo-kapitałowej)
- zarządzania projektami i analizowania przebiegu procesów oraz ich zmian, a także interpretowania zjawisk o charakterze społecznym i prawno-biznesowym w stopniu umożliwiającym wykonywanie funkcji zarządczych, również w sytuacjach kryzysowych ▶

- analizowania i oceny wpływu aspektów rozwoju regionalnego i uwarunkowań społeczno-gospodarczych na działalność prowadzoną przez przedsiębiorców
- zarządzania usługami edukacyjnymi, kulturą, ochroną zdrowia
- projektowania i wdrażania zmian w organizacji oraz zarządzania finansami w instytucjach sektora publicznego i niepublicznego
- wykorzystania form, narzędzi, technik i systemów informatycznych w świadczeniu usług publicznych, a także we wspomaganie świadczenia działalności gospodarczej prowadzonej przez przedsiębiorców, m.in. wykorzystania systemów automatycznego gromadzenia i przetwarzania danych, systemów elektronicznego zarządzania dokumentami
- prawnych uwarunkowań informatyzacji administracji publicznej, m.in. wymogów zawierania umów poprzez Internet oraz zasad stosowania e-podpisu przez przedsiębiorców w kontaktach z innymi przedsiębiorcami oraz administracją publiczną

Perspektywy zatrudnienia

Po ukończeniu studiów na kierunku administracja można podjąć pracę w:

- jednostkach administracyjnych każdego podmiotu gospodarczego
- urzędach administracji rządowej i samorządowej
- własnej firmie
- spółkach prawa handlowego
- jednostkach świadczących usługi publiczne
- organizacjach pozarządowych

INDYWIDUALIZACJA ŚCIEŻKI KSZTAŁCENIA

WYBÓR MODUŁÓW KSZTAŁCENIA

WYBÓR BLOKÓW PRZEDMIOTÓW FAKULTATYWNYCH W J. POLSKIM I ANGIELSKIM — PATRZ STR. 6

UDZIAŁ W PROJEKIE O CHARAKTERZE PRAWNO-BIZNESOWYM LUB SPOŁECZNYM*

SEMINARIUM DYPLOMOWE Z OBSZARU WYBRANYCH DYSCYPLIN PRAWA I ZARZĄDZANIA

MOŻLIWOŚĆ REALIZACJI CZĘŚCI PROGRAMU KSZTAŁCENIA ZA GRANICĄ W JEDNEJ Z 200 PARTNERSKICH UCZELNI ALK

UDZIAŁ W FAKULTATYWNYM PROGRAMIE PRAKTYKI ZAWODOWEJ REALIZOWANEJ W WYBRANEJ FIRMIE LUB INSTYTUCJI KRAJOWEJ BĄDŹ ZAGRANICZNEJ

UDZIAŁ W SEMINARIACH TEMATYCZNYCH I SPOTKANIACH Z PRZEDSTAWICIELAMI BIZNESU ORAZ ŻYCIA PUBLICZNEGO, A TAKŻE AKTYWNOŚĆ W STUDENCKIM RUCHU NAUKOWYM

* Projekt ma na celu rozwijanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej w praktyce oraz pogłębiania umiejętności analitycznych i krytycznego myślenia. Projekty są realizowane we współpracy z partnerami biznesowymi i dotyczą aktualnych zagadnień z zakresu prawa, biznesu lub publiczno-prywatnej sfery funkcjonowania podmiotów gospodarczych.

Rankingi „FINANCIAL TIMES”

FT
FINANCIAL
TIMES

Business School
Rankings

48
miejsce

wśród najlepszych europejskich
uczelni biznesowych (2019)

42
miejsce

w rankingu najlepszych światowych
studiów magisterskich z zarządzania
(2019)



Atuty kierunku

- Unikalny program studiów i nowoczesne podejście do kształcenia oparte na:
 - zintegrowanych modułach łączących wiedzę teoretyczną z praktyką jej stosowania w obszarze prawa i zarządzania
 - rozwoju umiejętności zawodowych, w tym technik negocjacji, organizatorskich i decyzyjnych w obrocie gospodarczym
 - rozwijaniu zdolności analitycznych, obejmujących umiejętność interpretacji zjawisk i poszukiwania rozwiązań w sferze stosowania prawa w sektorze publicznym i biznesie
 - stosowaniu innowacyjnej formuły prowadzenia zajęć, z wykorzystaniem interaktywnych metod dydaktycznych
- Wyróżnienie Polskiej Komisji Akredytacyjnej

PKA przyznała ocenę wyróżniającą dla kierunku administracja, doceniając wysoką jakość programu studiów, organizację procesu dydaktycznego oraz wsparcie studentów w procesie kształcenia
- Absolwenci otrzymują dyplom magisterski z administracji, a także suplement zawierający informację o ukończeniu studiów w zakresie prawno-biznesowym na kierunku administracja

Dlaczego studia w Koźmińskim?

- Prestiżowe akredytacje międzynarodowe – EQUIS, AACSB, AMBA
- Wg rankingów „Financial Times” najlepsza uczelnia biznesowa w Europie Środkowo-Wschodniej
- Nr 1 wśród uczelni ekonomicznych w Polsce, od 21 lat nieprzerwanie na 1 miejscu wśród uczelni niepublicznych w rankingach „Perspektyw”
- Cztery wyróżnienia Polskiej Komisji Akredytacyjnej
- Uprawnienia doktorskie i habilitacyjne
- Znakomita kadra naukowo-dydaktyczna z doświadczeniem w praktyce gospodarczej
- Studenci z ponad 70 krajów
- Studencka wymiana międzynarodowa z ponad 200 uczelniami na całym świecie

FT
FINANCIAL
TIMES

Business School
Rankings

20
miejsce

w rankingu najlepszych światowych programów magisterskich z zakresu finansów, jako jedyna uczelnia z Europy Środkowo-Wschodniej (2020)

61
miejsce

wśród najlepszych programów Executive MBA z całego świata (2019)

Wybrane przedmioty

- Publiczne prawo konkurencji
- Zarządzanie finansami przedsiębiorstw
- Umowy w działalności przedsiębiorców
- Prawo dystrybucji i e-handlu
- Prawo podatkowe w obrocie gospodarczym
- Prawo do informacji i ochrona danych osobowych
- Przedsiębiorczość i przedsiębiorca
- Prawo handlowe – studia przypadków
- Prawo własności intelektualnej i przemysłowej
- Pisma w obrocie administracyjno-gospodarczym
- Zarządzanie projektami
- Zarządzanie kryzysowe
- Zarządzanie kapitałem ludzkim
- Prawna odpowiedzialność menedżera
- Zarządzanie miastem
- Zarządzanie ładem przestrzennym
- Rachunkowość
- Projekt prawno-biznesowy lub Projekt społeczny (do wyboru)
- Metodologia badań
- Zasady ustroju politycznego państwa
- Współczesne koncepcje zarządzania
- Rozwiązywanie sporów publicznych
- Techniki organizatorskie i decyzyjne

PRZEDMIOTY DO WYBORU

- Marketing
- Social media marketing
- Prawo obrotu nieruchomościami
- Prawo budowlane
- Zarządzanie sprzedażą
- Zarządzanie zmianą
- Zarządzanie łańcuchami dostaw
- Zarządzanie wartością klienta
- Prawo energetyczne
- Prawo żywnościowe
- Prawo bankowe
- Postępowanie podatkowe

PRZEDMIOTY DO WYBORU W JĘZYKU ANGIELSKIM

- Introduction to Business English Skills
- Business Jargon
- Anatomy of Decision-Making
- Change Management – Simulation Game
- Managing People
- Customer Engagement in Real and Digital World



Rankingi

Perspektywy

1
miejsce

wśród uczelni
ekonomicznych

1
miejsce

wśród akademickich
uczelni niepublicznych

Wykładowcy

Zajęcia prowadzone przez wykładowców – naukowców i praktyków – z międzynarodowym doświadczeniem: sędziowie, dyplomaci, adwokaci, radcowie prawni, pracownicy aparatu administracji rządowej i samorządowej, a także menedżerowie.

Formy prowadzenia zajęć:

wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, seminaria

W ramach zajęć stosuje się metody interaktywne: analizę aktów prawnych, orzecznictwa, dokumentów, gry symulacyjne, analizę przypadków, opracowanie rozwiązań alternatywnych, dyskusje, studium przypadku, analizę przykładowych sytuacji problemowych, minisymulacje, analizę SWOT, rozwiązywanie kazuśców.

Organizacja zajęć

Studia niestacjonarne

Zajęcia odbywają się zazwyczaj co 2 tygodnie w sesjach trzydniowych: piątek (od godz. 17:00), sobota, niedziela.

Warunki ukończenia studiów

Warunkiem ukończenia studiów jest uzyskanie zaliczenia ze wszystkich przedmiotów przewidzianych w toku studiów, przygotowanie pracy magisterskiej i zdanie egzaminu dyplomowego.

Wymiana międzynarodowa

Studenci Akademii Leona Koźmińskiego korzystają z możliwości półrocznego pobytu na międzynarodowej wymianie studenckiej. Do wyboru jest ponad 200 uczelni – zarówno w Europie, jak i na innych kontynentach (np. w takich krajach, jak: Niemcy, Włochy, Portugalia, Francja, Hiszpania, Wielka Brytania, Peru, Chiny, Singapur, Stany Zjednoczone).

Biuro Karier i Współpracy z Absolwentami

Biuro prowadzi dla studentów różnorodne działania:

- Portal Studenta (kariera.kozminski.edu.pl) wraz z codziennie aktualizowanymi ofertami pracy i praktyk
- Kompleksowe doradztwo zawodowe wraz z konsultacją dokumentów aplikacyjnych, możliwością udziału w warsztatach oraz pracy w oparciu o kwestionariusze diagnostyczne
- Organizowane dwa razy w roku Targi Pracy i Praktyk
- Wydarzenia karierowo-rekrutacyjne, spotkania z pracodawcami, wizyty studyjne w firmach
- Realizacja obowiązkowych studenckich praktyk zawodowych
- Komunikacja nowinek z rynku pracy poprzez stronę internetową, newslettery i portale społecznościowe

Po zakończeniu studiów zapraszamy naszych absolwentów do spotkań i działań w ramach Klubu Absolwenta ALK.

Opłaty za studia

STUDIA PRAWNO-BIZNESOWE NA ADMINISTRACJI	PŁATNOŚĆ ZA SEMESTR (w PLN)			
	I ROK		II ROK	
	Płatność jednorazowa	Płatność ratalna (5 rat)	Płatność jednorazowa	Płatność ratalna (5 rat)
STUDIA NIESTACJONARNE	4 450	910	4 750	970

OPLATA REKRUTACYJNA: 100 PLN

Zasady rekrutacji

- Kandydatami mogą być osoby, które ukończyły studia licencjackie/inżynierskie/magisterskie.
- Nabór na studia odbywa się na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej do wyczerpania limitu miejsc.
- Z rozmowy kwalifikacyjnej zwolnieni są kandydaci wybierający ten sam kierunek, który ukończyli na studiach pierwszego stopnia, lub w toku wcześniejszych studiów zrealizowali wymagany komponent wiedzy i umiejętności.
- Jeśli kandydat nie miał wcześniej w ramach studiów licencjackich przedmiotów z dyscyplin pokrewnych do kierunku administracja, w trakcie rozmowy będą mu rekomendowane sposoby uzupełnienia wiedzy.
- Terminy rozmów kwalifikacyjnych: kozminski.edu.pl



Alicja Tomasiewicz
Specjalista ds. rekrutacji
tel. 22 519 21 70, 22 519 21 75
rekrutacja@kozminski.edu.pl

Możliwości kontynuacji nauki:

Naukę można kontynuować w szkole doktorskiej w zakresie nauk społecznych: nauk o zarządzaniu i jakości, ekonomii i finansów oraz nauk prawnych albo na studiach podyplomowych.

Wybrane programy studiów podyplomowych w ALK:

- Zarządzanie w administracji publicznej
- Rachunkowość i zarządzanie finansami w jednostkach sektora finansów publicznych
- Zamówienia publiczne
- Rozwiązania prawne dla menedżerów i przedsiębiorców
- Kadry i płace w prawie i praktyce

doktoranckie.kozminski.edu.pl

podyplomowe.kozminski.edu.pl



Business School
Rankings

AKADEMIA LEONA KOŹMIŃSKIEGO
03-301 Warszawa, ul. Jagiellońska 57/59
tel. 22 519 21 75, 22 519 21 70
rekrecja@kozminski.edu.pl
kozminski.edu.pl/administracja2
© 2020_07

