

UMOWA W SPRAWIE WYSOKOŚCI I WARUNKÓW POBIERANIA OPŁAT ZWIĄZANYCH Z ODBYWANIEM STUDIÓW

Umowa zawarta w dniu pomiędzy:

Akademią Leona Koźmińskiego z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 59, zwaną dalej „Uczelnią”, reprezentowaną przez prof. dr. hab. Kazimierza Przybysza – Prorektora ds. Dydaktycznych,

a Panem/Panią

zamieszkałym/ą

zwanym/ą dalej „osobą przyjętą na studia”, która nabywa prawa studenta z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania.

Uczelnia oświadcza, że jest niepubliczną szkołą wyższą, działającą na podstawie zezwolenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 maja 1993 r., Nr DNS-3-0145/21/93 i spełnia wymagania określone w ustawie z 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”, oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeniach. Uczelnia jest uprawniona do pobierania opłat za usługi edukacyjne.

§ 1.

Przedmiotem umowy jest określenie wysokości i warunków pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów na podstawie art. 160a ust. 1 Ustawy.

§ 2.

Uczelnia zobowiązuje się umożliwić osobie przyjętej na studia kształcenie na studiach pierwszego/drugiego stopnia/jednolitych studiach magisterskich* realizowanych w formie studiów stacjonarnych/niestacjonarnych* począwszy od roku akademickiego 2017/2018 na kierunku

§ 3.

1. Uczelnia oświadcza, że stworzy warunki do rozwijania wiedzy i umiejętności poprzez zapewnienie programu kształcenia zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa, właściwej kadry naukowo-dydaktycznej oraz udostępnienie bazy naukowej, lokalowej i bibliotecznej.
2. Osoba przyjęta na studia oświadcza, że będzie wykorzystywała możliwości kształcenia, jakie stwarza jej Uczelnia, przestrzegała postanowień Regulaminu Studiów Akademii Leona Koźmińskiego oraz innych przepisów regulujących działalność Uczelni.
3. Uczelnia oświadcza, że studia podjęte przez osobę przyjętą na studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego, nadawanego zgodnie z przysługującymi Uczelni uprawnieniami.

§ 4.

1. Osoba przyjęta na studia zobowiązuje się do terminowego wnoszenia począwszy od roku akademickiego 2017/2018 opłat za studia. Za opóźnienie we wnoszeniu semestralnych opłat za studia, niezależnie od jego przyczyn, osoba przyjęta na studia zapłaci odsetki, liczone od kwoty zaległości i liczby dni opóźnienia zaległości.
2. Odsetki za opóźnienie w opłatach ustala się na podstawie art. 359 § 2¹ KC, w wysokości dwukrotności odsetek ustawowych.
3. Osoba przyjęta na studia jest zobowiązana do wnoszenia opłat na indywidualne konto studenckie. Za dotrzymanie terminu uznaje się wpływ środków na konto Uczelni w terminach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Osoba przyjęta na studia jest zobowiązana do regularnej zmiany indywidualnego hasła uczelnianego konta e-mail, wynikającej z przyjętej przez Uczelnię polityki bezpieczeństwa.
5. Osoba przyjęta na studia powinna czytać komunikaty dostarczane między innymi na indywidualną uczelnianą skrzynkę e-mail oraz dostępne w systemie Wirtualna Uczelnia.

§ 5.

1. Integralną częścią niniejszej Umowy są: ZAŁĄCZNIK NR 1 O WYSOKOŚCI SEMESTRALNYCH OPŁAT ZA STUDIA I TERMINACH ICH PŁATNOŚCI, ZAŁĄCZNIK NR 2 O OPŁATACH Z INNYCH TYTUŁÓW NIŻ SEMESTRALNA OPŁATA ZA STUDIA oraz ZAŁĄCZNIK NR 3 O ULGACH W OPŁATACH.
2. Wysokość semestralnych opłat za studia w trakcie trwania danego roku akademickiego jest stała i nie może być podwyższana. Począwszy od drugiego roku kształcenia wysokość semestralnych opłat za studia może być, zarządzeniem Rektora, podwyższana o średnioroczny wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych w roku kalendarzowym poprzedzającym rozpoczęcie roku akademickiego w stosunku do poprzedniego roku kalendarzowego, ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, z zastrzeżeniem ust. 6.

3. Informacja o zmianie wysokości semestralnych opłat za studia zostaje podana do wiadomości publicznej oraz doręczona osobie przyjętej na studia nie później niż na 2 miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego, jeśli inne umowy z osobą przyjętą na studia nie stanowią inaczej.
Zmiana wysokości semestralnej opłaty za studia w trybie określonym w ust. 2 nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
4. W przypadku zmiany wysokości opłat za studia, osoba przyjęta na studia może w terminie 14 dni od otrzymania informacji, o której mowa w ust. 3 złożyć pisemne oświadczenie o odstąpieniu od niniejszej umowy. Oświadczenie to oznacza rezygnację ze studiów i jest podstawą do skreślenia osoby przyjętej na studia z listy studentów.
5. Osoba przyjęta na studia jest zobowiązana do wniesienia opłat za każdy semestr studiów objętych programem kształcenia, nawet jeśli otrzyma ona zgodę władz Uczelni na realizację studiów w terminie krótszym niż wynikający z programu kształcenia.
6. W przypadku powtarzania semestru/roku studiów lub powrotu z urlopu osoba przyjęta na studia wnosi opłaty obowiązujące w danym roku akademickim dla realizowanego przez nią semestru/roku studiów.
7. Opłaty z innych tytułów niż opłata semestralna, o których mowa w załączniku nr 2, osoba przyjęta na studia wnosi w wysokości ustalonej zarządzeniem Rektora w sprawie opłat za studia wyższe dla roku akademickiego, w którym osoba ta jest zobowiązana opłaty uiścić.
8. Wysokość opłaty semestralnej za każdy semestr studiów realizowanych w uczelni zagranicznej, w ramach programu wymiany studentów, wynosi 100% semestralnej opłaty ustalonej dla danego kierunku, formy i semestru studiów w ALK.
9. Osoba przyjęta na studia, która nie wnieśli opłat za studia w ustalonych terminach, po uprzednim wezwaniu do uregulowania zaległych opłat, decyzją odpowiedniego organu Uczelni zostaje skreślona z listy studentów.

§ 6.

1. W przypadku złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów przez osobę przyjętą na studia przysługuje jej zwrot całości wpłaconych semestralnych opłat za studia, jeśli rezygnacja zostanie złożona przed dniem immatrykulacji.
2. W przypadku skreślenia z listy studentów osobie przyjętej na studia przysługuje zwrot semestralnych opłat za studia, wpłaconych na poczet kolejnych miesięcy następujących po dacie wydania decyzji o skreśleniu z listy studentów.

§ 7.

1. Niniejsza Umowa jest zawarta na okres trwania studiów określony w programie studiów.
2. W przypadku przedłużenia okresu realizacji studiów zgodnie z postanowieniami Regulaminu Studiów Akademii Leona Koźmińskiego, okres związania Umową ulega odpowiedniemu przedłużeniu.
3. Niniejsza Umowa rozwiązuje się przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w przypadku:
 - 1) ostatecznego skreślenia z listy studentów;
 - 2) złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów.
4. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia studiów przez osobę przyjętą na studia.
5. Rozwiązanie lub wygaśnięcie niniejszej Umowy nie wpływa na obowiązywanie tych jej postanowień, które z uwagi na swój przedmiot zachowują moc tj. w szczególności dotyczących obowiązku wniesienia opłat za studia.

§ 8.

Każda ze stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy w każdym czasie. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie umowy przez osobę przyjętą na studia jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów.

§ 9.

Osoba przyjęta na studia oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznała się z zarządzeniem Rektora Uczelni w sprawie opłat za studia wyższe i akceptuje postanowienia w nim zawarte.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy, Statutu Uczelni, Regulaminu Studiów Akademii Leona Koźmińskiego, zarządzenia Rektora w sprawie opłat za studia wyższe w ALK oraz kodeksu cywilnego.

§ 11.

Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

1. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowa sporządzona została w języku polskim wraz z załączonym tłumaczeniem na język angielski. Podstawą wykładni postanowień umowy jest wersja w języku polskim. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pierwszeństwo przyznaje się wersji umowy w języku polskim.

.....
prof. dr hab. Kazimierz Przybysz
Prorektor ds. Dydaktycznych

.....
osoba przyjęta na studia

WYSOKOŚĆ SEMESTRALNYCH OPŁAT ZA STUDIA I TERMINY ICH PŁATNOŚCI

I. Wysokość semestralnych opłat za studia

1. Wysokość semestralnych opłat za studia została określona w poniższej tabeli:

Program	Płatność jednorazowa za semestr (w PLN)	Płatność ratalna (5 rat) wysokość jednej raty (w PLN)
3-letnie studia pierwszego stopnia Bachelor in Management - studia stacjonarne	8900	1800
3-letnie studia pierwszego stopnia Bachelor in Finance and Accounting - studia stacjonarne	8900	1800
3-letnie studia pierwszego stopnia Bachelor Program in Management, specjalność International Business Management - studia stacjonarne	10500	2120
2-letnie studia drugiego stopnia Master in Management - studia stacjonarne	8900	1800
2-letnie studia drugiego stopnia Master in Management, specjalność International Strategic Management - studia stacjonarne	I semestr - 13150 II semestr - 13150 III semestr - 8900 IV semestr - 8900	I semestr - 2650 II semestr - 2650 III semestr - 1800 IV semestr - 1800
2-letnie studia drugiego stopnia Master in Management - studia niestacjonarne	7100	1440
Kurs Przygotowawczy „Foundation Year” na studia w języku angielskim	8650	1750
2-letnie studia drugiego stopnia Master in Finance and Accounting - studia stacjonarne	8900	1800
2-letnie studia drugiego stopnia Master in Finance and Accounting - studia niestacjonarne	7100	1440
2-letnie studia drugiego stopnia Master in Management, specjalność Management in Virtual Environments - studia stacjonarne	9800	1980

2. Opłaty semestralne ustalone wyżej dotyczą również opłat za odbywanie studiów według Indywidualnego Programu Studiów lub Indywidualnej Organizacji Studiów.

II. Terminy płatności semestralnych opłat za studia.

1. Opłaty za studia mogą być wnoszone jednorazowo albo ratalnie.
2. Terminy płatności semestralnej opłaty za studia za pierwszy semestr są następujące:
 - 1) jednorazowo: nie później niż w ciągu 7 dni od podpisania umowy w sprawie wysokości i warunków pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów;
Brak płatności jednorazowo w powyższym terminie oznacza, że w danym semestrze studenta obowiązują płatności ratalne;

- 2) ratałnie:
 - a) I rata: nie później niż w ciągu 7 dni od podpisania umowy w sprawie wysokości i warunków pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów,
 - b) II rata – do 5 października,
 - c) III rata – do 5 listopada,
 - d) IV rata – do 5 grudnia,
 - e) V rata – do 5 stycznia.
3. Terminy płatności semestralnej opłaty za studia za kolejne semestry zimowe są następujące:
 - 1) jednorazowo za drugi i kolejne semestry zimowe - do 15 września.
Brak płatności jednorazowo w powyższym terminie oznacza, że w danym semestrze studenta obowiązują płatności ratałne;
 - 2) ratałnie:
 - a) I rata – do 15 września,
 - b) II rata – do 5 października,
 - c) III rata – do 5 listopada,
 - d) IV rata – do 5 grudnia,
 - e) V rata – do 5 stycznia.
4. Terminy płatności semestralnej opłaty za studia za kolejne semestry letnie są następujące:
 - 1) jednorazowo: za drugi i kolejne semestry letnie - do 5 lutego.
Brak płatności jednorazowo w powyższym terminie oznacza, że w danym semestrze studenta obowiązują płatności ratałne;
 - 2) ratałnie:
 - a) I rata – do 5 lutego,
 - b) II rata – do 5 marca,
 - c) III rata – do 5 kwietnia,
 - d) IV rata – do 5 maja,
 - e) V rata – do 5 czerwca.
5. Podane powyżej terminy oznaczają daty wpływu środków na konto Uczelni.
6. W przypadku, kiedy student dokona wpłaty jednorazowej, ale po terminie określonym w pkt. 2.1, pkt. 3.1, pkt. 4.1, wpłata ta jest traktowana jako ratałna i jej wysokość powinna być uzupełniona do wysokości opłaty ratałnej.
7. W przypadku podpisywania umowy w sprawie wysokości i warunków pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów, po rozpoczęciu roku akademickiego (właściwego dla danego studenta) i dokonaniu wyboru płatności ratałnych za pierwszy semestr studiów, osoba przyjęta na studia zobowiązana jest wpłacić najpóźniej w dniu podpisywania umowy opłatę w wysokości stanowiącej iloczyn płatności ratałnej i liczby rat, których terminy zapłacenia już upłynęły.
8. W semestrze, w którym student zamierza zmienić kierunek, rodzaj lub formę studiów wnosi opłaty według następującego schematu:
 - 1) do końca miesiąca, w którym otrzymał decyzję o zmianie, obowiązują go opłaty przewidziane dla kierunku, rodzaju lub formy studiów, z którego zrezygnował;
 - 2) w kolejnych miesiącach student wnosi opłaty właściwe dla zmienionego kierunku, rodzaju lub formy studiów.

**ZAŁĄCZNIK NR 2 do umowy w sprawie wysokości i
warunków pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów**

OPLĄTY Z INNYCH TYTUŁÓW NIŻ SEMESTRALNA OPLĄTA ZA STUDIA

1. Student może wnioskować o rozszerzenie realizowanego przez niego planu studiów i programu kształcenia o dodatkowe przedmioty lub przedmioty z semestrów wyższych. Za realizowanie zajęć **nieobjętych programem studiów i za przedmioty z semestrów wyższych** student zobowiązany jest wnieść dodatkowe opłaty w wysokości **610 zł za przedmiot** w wymiarze semestralnym;
2. Jeżeli przedmioty, o których mowa w pkt. 1, realizowane są w więcej niż jednej formie (forma: wykład, ćwiczenia, konwersatorium, tutorial, warsztaty), to za ich realizację pobiera się opłatę, o której mowa pkt. 1, za każdą formę realizacji oddzielnie.
3. Opłaty wniesione za przedmioty z semestrów wyższych zalicza się na poczet odpowiedniej opłaty semestralnej na wyższym semestrze lub roku.
4. Opłata za **powtarzanie przedmiotu** (forma: wykład, ćwiczenia, konwersatorium, tutorial, warsztaty), wynosi **610 zł w wymiarze semestralnym**. Jeżeli powtarzany przedmiot realizowany jest w więcej niż jednej formie, o której mowa wyżej, to opłata naliczana jest w wysokości **980 zł w wymiarze semestralnym**.
5. Opłaty określone w pkt. 4 należy wpłacić na rachunek ALK w następujących terminach:
 - 1) w ciągu 14 dni od daty doręczenia decyzji za przedmioty realizowane w semestrze zimowym,
 - 2) do 5 lutego za przedmioty realizowane w semestrze letnim.
6. Opłata za **powtarzany semestr lub rok**, za który student wniósł uprzednio 100 % obowiązującej opłaty wynosi **610 zł w wymiarze semestralnym za każdy przedmiot** (forma: wykład, ćwiczenia, konwersatorium, tutorial, warsztaty) określony przez Rektora. Jeżeli powtarzany przedmiot realizowany jest w więcej niż jednej formie, o której mowa wyżej, to opłata naliczana jest w wysokości **980 zł**. Jeżeli suma opłat, o których mowa w zdaniach pierwszym i drugim, za poszczególne przedmioty przewyższa opłatę semestralną, wówczas obowiązuje opłata semestralna.
7. Opłata za każdy **przedmiot, realizowany w ramach różnic programowych** wynikających z tytułu: powtarzania semestru lub roku, zmiany kierunku studiów albo przeniesienia się studenta do ALK z innej uczelni wynosi **610 zł w wymiarze semestralnym**. Jeżeli przedmiot wyznaczony w ramach różnic programowych realizowany jest w więcej niż jednej formie (forma: wykład, ćwiczenia, konwersatorium, tutorial, warsztaty) to opłata naliczana jest w wysokości **980 zł w wymiarze semestralnym**. Maksymalna wysokość opłat z tytułu realizacji różnic programowych wynosi 1680 zł w wymiarze semestralnym.
8. Student, który nie uzyskał zaliczenia ostatniego semestru lub roku studiów i uzyskał zgodę Rektora na **powtarzanie tego semestru** bądź roku, wnosi opłatę w wysokości po **610 zł w wymiarze semestralnym z tytułu powtarzania przedmiotu** za każdy niezaliczony przedmiot i ewentualne różnice programowe. Jeżeli przedmiot realizowany jest w więcej niż jednej formie (forma: wykład, ćwiczenia, konwersatorium, tutorial, warsztaty), to opłata naliczana jest w wysokości **980 zł w wymiarze semestralnym**. W przypadku **niezłożenia pracy dyplomowej w terminie** określonym w regulaminie studiów ALK, student wnosi dodatkowo w ostatnim semestrze opłatę odpowiednio: w wysokości **1500 zł** na studiach pierwszego stopnia i **2000 zł** na studiach drugiego stopnia lub jednolitych magisterskich, z tytułu realizacji seminarium dyplomowego w trybie indywidualnym. Jeżeli suma opłat przewyższa opłatę semestralną, wówczas obowiązuje opłata semestralna.
9. Opłaty określone ust. 6, 7 i 8 w przypadku powtarzania semestru lub roku student wnosi w terminie nie później niż 14 dni od daty doręczenia decyzji.
10. Opłaty określone ust. 6, 7 i 8 w przypadku wznowienia studiów, zmiany kierunku studiów lub przeniesienia się studenta do ALK z innej uczelni student wnosi nie później niż w ciągu 7 dni od podpisania umowy w sprawie wysokości i warunków pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów.
11. Wysokość opłat za wydanie poniższych dokumentów wynosi:
 - 1) elektroniczna legitymacja studencka - 17 zł
 - 2) dyplom ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami - 60 zł,
 - 3) duplikat elektronicznej legitymacji studenckiej - 25,50 zł,
 - 4) odpis dyplomu w tłumaczeniu na język obcy - 40 zł
12. Opłaty, o których mowa w niniejszym załączniku, osoba przyjęta na studia wnosi w wysokości ustalonej zarządzeniem Rektora w sprawie opłat za studia wyższe dla roku akademickiego, w którym osoba ta jest zobowiązana opłaty uiścić.

**ZAŁĄCZNIK NR 3 do umowy w sprawie wysokości i warunków pobierania
opłat związanych z odbywaniem studiów**

Ulgi w opłatach

§ 1.

1. Studentowi, który realizuje jednocześnie więcej niż jeden kierunek studiów wyższych w ALK, przysługuje ulga na drugim i kolejnym kierunku studiów w wysokości 50% semestralnej opłaty za ten kierunek – do czasu zakończenia ostatniego semestru studiów na pierwszym kierunku - z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.
2. Ulga, o której mowa w ust.1 nie przysługuje w przypadku powtarzania semestru lub roku na pierwszym lub kolejnym kierunku studiów lub odbywania urlopu na jednym z tych kierunków.
3. W przypadku studiowania jednocześnie na dwóch kierunkach i skreśleniu z listy studentów na pierwszym kierunku studiów, wysokość semestralnej opłaty za studia na drugim kierunku, który staje się jedynym kierunkiem studiów w ALK wynosi 100 % właściwej dla drugiego kierunku semestralnej opłaty za studia. Zmiana wysokości semestralnej opłaty za studia na drugim i kolejnym kierunku następuje począwszy od następnego miesiąca, w którym uprawomocniła się decyzja o skreśleniu z pierwszego kierunku studiów.
4. Studia wyższe prowadzone w języku angielskim a także studia na kierunku prawo specjalność – prawo gospodarcze lub studia na kierunku finanse i rachunkowość, specjalność: doradztwo finansowe bądź studia na kierunku zarządzanie, specjalność – zarządzanie w wirtualnym środowisku są traktowane jako pierwszy kierunek studiów, niezależnie od terminu ich rozpoczęcia. W przypadku jednoczesnej realizacji studiów w języku angielskim oraz na kierunku prawo, specjalność – prawo gospodarcze lub na kierunku finanse i rachunkowość, specjalność: doradztwo finansowe bądź studia na kierunku zarządzanie, specjalność – zarządzanie w wirtualnym środowisku jako pierwszy kierunek studiów traktowany jest kierunek prowadzony w języku angielskim.
5. Za realizowanie na tym samym kierunku studiów drugiej i kolejnej specjalności w ALK, opłata semestralna wynosi 25% semestralnej opłaty określonej dla danego kierunku studiów i obowiązuje we wszystkich semestrach, w których realizowana jest jednocześnie pierwsza i kolejna specjalność, nie dłużej jednak niż przez cztery semestry.
6. Małżeństwu, rodzeństwu, dzieciom i rodzicom jednocześnie studiującym w ALK przysługuje ulga w wysokości 10% opłaty semestralnej za pierwszy kierunek studiów dla osoby, która jako druga rozpoczęła studia w ALK. W przypadku powtarzania semestru lub roku ulga nie przysługuje. W przypadku rozpoczęcia studiów przez dwie osoby równocześnie ulga dotyczy tylko jednej osoby.
7. Absolwentom, którzy ukończyli w ALK studia: pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite magisterskie, podyplomowe lub doktoranckie i podejmą studia pierwszego stopnia na kolejnym kierunku, na studiach podyplomowych lub studiach doktoranckich przysługuje 10% ulgi w semestralnej opłacie za każdy semestr studiów. W przypadku powtarzania semestru lub roku ulga nie przysługuje.
8. Studentom ALK, którzy podejmują drugi i kolejny kierunek studiów w ALK przysługuje zwolnienie z opłaty rekrutacyjnej.
9. Absolwentom, którzy ukończyli w ALK studia: pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, przysługuje zwolnienie z opłaty rekrutacyjnej za każde podjęte kolejne studia wyższe.
10. Absolwentom, którzy ukończyli w ALK studia: pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub podyplomowe, przysługuje ulga 15 % na studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie w semestralnej opłacie za każdy semestr studiów. W przypadku powtarzania semestru lub roku ulga nie przysługuje.
11. Laureaci olimpiad rozpoczynający po raz pierwszy w ALK studia na pierwszym roku otrzymują ulgę 100% na pokrycie czesnego. Warunkiem przyznania ulgi w kolejnych latach jest uzyskanie średniej arytmetycznej ocen z toku studiów na poziomie co najmniej 4,60.
12. Osobom, które w ALK ukończyły studia pierwszego stopnia z wyróżnieniem, przysługuje 40 % ulga na studiach drugiego stopnia w semestralnej opłacie za pierwszy semestr studiów.
13. Finałiści olimpiad rozpoczynający po raz pierwszy w ALK studia na pierwszym roku otrzymują ulgę 50% na pokrycie opłaty czesnego. Warunkiem przyznania ulgi w kolejnych latach jest uzyskanie średniej arytmetycznej ocen z toku studiów co najmniej 4,60.

§ 2.

1. Ulgę w semestralnej opłacie za studia, o których mowa w § 1, nie stosuje się do płatności za studia realizowane przez ALK we współpracy z innymi podmiotami.
2. Ulgę w semestralnej opłacie za studia określonych w § 1 ust.1, 5, 6, 7, 10, 12, 13 nie łączy się. Student korzysta tylko z jednej ulgi.
3. Przepisów § 1 nie stosuje się do studentów i absolwentów studiów wyższych, podyplomowych i doktoranckich dofinansowywanych z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszy Norweskich i Funduszy Europejskiego Obszaru Gospodarczego, i innych programów dofinansowanych wskazanych przez Rektora.
4. Podania o przyznanie ulg określonych w § 1 ust. 6, 11, 13 należy składać do właściwego organu ALK w terminie do:
 - 1) 5 października na semestr zimowy lub rok akademicki
 - 2) 5 marca na semestr letni.
5. W przypadku złożenia podania o przyznanie ulg określonych w § 1 ust. 6, 11, 13 w terminach późniejszych niż określonych w ust. 4, ulga będzie obowiązywać począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ulgę przyznano.
6. Podania o przyznanie ulg, o których mowa w § 1 ust. 1 i 5 należy składać w terminie do 5 października na cały rok akademicki.